

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЛИЦЕЙ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ «ИНФОТЕХ»
(ЛИЦЕЙ «ИНФОТЕХ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Лицея «Инфотех»

Д.А. Сухарев

13 ноября 2024г.



Положение

о структурном подразделении

«Спортивный клуб для обучающихся Лицея «Инфотех»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ, Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10 августа 2011 года № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», Уставом Лицея «Инфотех».

1.2. Школьный спортивный клуб (далее - Клуб) создается в Лицее «Инфотех» (далее - Лицей) в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

1.3. Подразделение является составной частью Лицея, не является юридическим лицом и действует в соответствии с настоящим положением.

1.4. Структура подразделения определяется в соответствии с целями и задачами дополнительного образования.

2. Основные цели и задачи структурного подразделения

2.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и направления деятельности подразделения, а именно:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

- удовлетворение потребностей личности в физическом развитии путем создания условий для реализации программ дополнительного образования, реализуемых в Лицее;

- формирование здорового образа жизни обучающихся, профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде;

- способствование укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, формированию у них высоких нравственных качеств;

- создание условий для развития, самореализации, воспитания и социализации обучающихся, становления их личностных характеристик и достижения результатов освоения обучающимися дополнительной образовательной программы;

- обеспечение занятости детей в свободное от учебы время;

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни Клуба;

- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;

- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;

- воспитание у учащихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.2. Для реализации задач подразделение имеет право выбирать формы, методы и средства обучения, использовать учебные пособия и методические материалы, разработанные в соответствии с законодательством РФ.

3. Функции клуба

3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:

- организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия;
- организует проведение внутриклассных и внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими Клубами;
- организует участие в соревнованиях, проводимых органами управления Лицея «Инфотех»;
- формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных);
- пропагандирует в Лицее основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- организывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие учащихся на всех ступенях обучения;
- расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

4. Управление структурным подразделением

4.1. Подразделение является центром реализации дополнительных образовательных программ, подчиняется директору Лицея, который утверждает его штатную численность и структуру.

4.2. Непосредственное руководство работой структурного подразделения осуществляет его руководитель. Руководитель уполномочен осуществлять текущее руководство деятельностью подразделения, формировать и утверждать учебные программы, локальные акты, утверждение которых не отнесено Уставом к компетенции директора Лицея или коллегиальных органов управления.

4.3. Полномочия руководителя Клуба:

- осуществляет общее руководство текущей деятельностью Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе Клуба директору Лицея;
- планирует организацию и проведение спортивных мероприятий;
- разрабатывает расписание занятий совместно заместителем директора по УВР и работниками Клуба;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- осуществляет взаимодействие с администрацией Лицея, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями, другими клубами;
- готовит предложения директору Лицея о поощрении занимающихся в Клубе, показавших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.4. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим положением.

5. Образовательный процесс

5.1. Приём обучающихся осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

5.2. Образование детей осуществляется на русском языке.

5.3. Программы, используемые в подразделении, реализуются с учетом индивидуальных, возрастных, физических особенностей детей.

5.4. Образовательный процесс в подразделении регламентируется программой и расписанием занятий, которые разработаны подразделением.

5.5. Учебный год в подразделении начинается с 1 сентября и заканчивается 30 мая.

5.6. Наполняемость групп устанавливается в зависимости от возраста детей и составляет: от 6 до 12 человек в группе. Предельная наполняемость одной группы составляет: 12 человек.

5.7. Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

5.8. Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектующихся с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

5.9. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы, учащимися старших классов.

5.10. Расписание занятий Клуба утверждается директором Лицея с учетом мнения педагогических работников и пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с учетом возрастных особенностей обучающихся и состояния их здоровья.

5.10. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками Лицея.

5.11. Перевод детей из одной группы в другую осуществляется по заявлению родителя и наличия свободного места в группе.

5.12. Отчисление обучающихся осуществляется в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на 10 рабочих дней;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- в иных случаях, установленных законодательством.

5.13. Работники подразделения в обязательном порядке проходят медицинское обследование.

5.14. Структурное подразделение несёт ответственность за:

- невыполнение функций, определенных настоящим положением;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время пребывания их в структурном подразделении;
- нарушение прав и свобод, обучающихся и работников структурного подразделения;
- реализацию в неполном объеме образовательных программ;
- качество реализуемых образовательных программ.

6. Права и обязанности

6.1. Участниками образовательного процесса в подразделении являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогические работники.

6.2. Обучающиеся имеют право:

- на защиту их чести и достоинства, охрану личности и здоровья;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных подразделением;
- обращаться к педагогическим работникам по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- пользоваться имуществом организации, необходимым для освоения образовательной программы;

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с настоящим положением;
- обращаться к педагогическим работникам подразделения по вопросам, касающимся процесса обучения обучающегося;
- оказывать помощь в реализации задач подразделения.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать настоящее положение;
- своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги;
- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и выполнение заданий по подготовке к занятиям;
- обеспечить соблюдение обучающимся учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов организации.
- своевременно сообщать о болезни ребенка или невозможности посещения занятий;

- посещать родительские собрания;

- уважать честь и достоинство педагогических работников;

- возмещать ущерб, причинённый обучающимся имуществу организации.

6.5. Трудовые отношения между педагогическим работником и подразделением регулируются трудовым законодательством РФ.

6.6. Педагогические работники имеют право:

- разрабатывать, выбирать образовательные программы;
- участвовать в образовательной деятельности.

6.7. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка;
- охранять жизнь и здоровье обучающихся;
- организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг;
- обеспечить обучающемуся условия для освоения образовательной программы;

7. Документация Клуба, учёт и отчётность

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журнал групп занимающихся;
- копии годовых отчетов;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий.

8. Финансирование

8.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств Лицея и привлечённых средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц).

8.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

9.2. Настоящее положение доводится до сведения работников персонально под роспись.