

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Лицея «Инфотех»,
протокол № 1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Лицея «Инфотех»,
№ 50.4-ОД от 30.08.2021 г.

Положение

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в структурном подразделении «Компьютерная школа «Инфосфера»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет документационное сопровождения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся в структурном подразделении «Компьютерная школа «Инфосфера» (в дальнейшем Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Лицея «Инфотех» и нормативно-правовыми актами в области образования.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся должны осуществляться в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Перевод и восстановление не могут осуществляться в обход Правил приема, установленных в Организации.

1.4. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Организации.

2. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Перевод обучающихся в Организации на последующих год обучения осуществляется на основе прохождения процедуры промежуточной аттестации при условии освоения дополнительной общеобразовательной программы за предыдущий период обучения и в соответствии со сроком ее реализации приказом директора Организации.

2.2. Обучающиеся Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию, а также перевода с одной дополнительной образовательной программы на другую, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.3. При положительном решении вопроса о переводе Обучающегося из Организации в другую образовательную организацию, Лицей «Инфотех» на основании письменного заявления об отчислении, в связи с переводом в другую образовательную организацию, выдает справку об обучении по дополнительной общеразвивающей программе на бланке организации.

2.4. Перевод обучающегося с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую, по всем формам обучения, осуществляется на основании заявления о переводе от учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Организации.

2.5. Организация вправе переводить обучающихся с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую с учетом мнения заинтересованных педагогов дополнительного образования, наличия вакантных мест и наличия иных возможностей.

2.6. При переводе на обучение с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую за обучающимся сохраняются все права как за обучающимся впервые обучающимся на данном уровне в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

2.7. Приказ о переводе обучающегося с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую по всем формам обучения или об отчислении обучающегося с формулировкой в связи с переводом в другую образовательную организацию издается в течении 10 дней со дня подачи соответствующего заявления.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Прекращение образовательной деятельности с обучающимися и их отчисление производится в следующих случаях:

- получения образования (завершением срока обучения по дополнительной общеразвивающей программе);
- наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, завершающего заниматься в объединениях дополнительного образования по избранному профилю или направленности;
- невыполнения обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеразвивающей программы и выполнению учебного плана, прекращения посещения обучающимся учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца) без уважительных причин и извещения педагога о его причинах;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- неоднократного совершения дисциплинарных проступков (неисполнение или грубое нарушение локальных нормативных актов), если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание данных обучающихся в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Организации, а также нормальное функционирования Организации;
- установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
- просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе ликвидации Организации.

3.2. Отчислению обучающегося, как мере дисциплинарного взыскания, предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

3.3. Решение об отчислении обучающегося как мере дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей).

3.4. Решений об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Обучающиеся, чьи родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать примененные меры дисциплинарного взыскания в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.7. Отчисление по желанию обучающегося, родителей (законных представителей) может быть оформлено в любое время обучения, вне зависимости от срока обучения. Отчисление из Организации по инициативе обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.8. Отчисление обучающегося при просрочке оплаты стоимости образовательных услуг производится только после соблюдения процедуры уведомления обучающегося, родителей (законных представителей).

3.9. Во всех вышеперечисленных случаях учащийся отчисляется приказом директора. Приказ об отчислении оформляется в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента подачи заявления.

3.10. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Организации, указанной в приказе об отчислении. Если дата отчисления в приказе не указана, то датой отчисления считается дата регистрации приказа об отчислении.

3.11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обстоятельств указанного обучающегося перед Организацией.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

4.1. Восстановление в состав обучающихся Организации осуществляется при наличии вакантных мест.

4.2. В состав обучающихся Организации могут быть восстановлены лица, отчисленные ранее:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, прекращения посещения обучающимся учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца) без уважительных причин и извещения педагога о его причинах;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации.

4.3. Лицу, отчисленному за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом или Правилами внутреннего распорядка обучающихся, может быть отказано в восстановлении.

4.4. Восстановление в состав обучающихся, отчисленных ранее, производится на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, оформляется приказом директора в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента подачи заявления.