

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Педагогическом совете Лицея «Инфотех»

**1. Основные положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (далее - закон «Об образовании»), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года №115.

1.2. Положение регулирует деятельность Педагогического совета - коллегиального органа управления Лицея «Инфотех» (далее - Лицей).

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Лицеом для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, действует в течение срока существования Лицея.

1.4. Члены Педагогического совета несут ответственность за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

**2. Задачи Педагогического совета**

2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2. Совершенствование деятельности педагогического коллектива Лицея в соответствии с достижениями педагогической науки и положительными результатами педагогического опыта.

2.3. Стимулирование индивидуальных достижений среди педагогических работников и обучающихся Лицея, создание условий для оценивания таких достижений.

**3. Полномочия и функции Педагогического совета**

3.1. разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Лицея;

3.2. рассматривает и утверждает образовательные программы и

учебные планы; в) решает вопросы организации образовательного процесса в структурных подразделениях, программы; реализующих общеобразовательные

3.3. рассматривает и рекомендует на утверждении Директору перечень дополнительных образовательных программ и услуг;

3.4. определяет перечень учебно-методической литературы, используемой в образовательном процессе;

3.5. принимает решения о формах, сроках и порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

3.6. утверждает переводы обучающихся из одного класса в другой;

3.7. выносит решения о поощрении обучающихся Лицея;

3.8. осуществляет взаимодействие с родителями по вопросам организации образовательного процесса;

3.9. рассматривает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции, представляет их на утверждение Директору;

3.10. утверждает характеристики преподавателей, представляемых к почетным званиям и наградам;

3.11. рассматривает иные вопросы деятельности Лицея, вынесенные на заседание Директором Лицея или иным органом управления Лицеем.

#### **4. Организация и документация деятельности**

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, работающие по трудовому договору.

4.2. Председатель и секретарь Педагогического совета назначаются директором Лицея на текущий учебный год.

4.3. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

4.4. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырех раз в течение учебного года, в том числе по мере необходимости.

4.5. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического коллектива.

4.6. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов участников заседания. Возражения кого-либо из членов Педагогического совета заносятся в протокол заседания.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении.

4.8. С правом совещательного голоса в состав Педагогического совета могут входить представители учредителя, представители общественных и

прочих организаций, взаимодействующие с Лицеом по вопросам образования и воспитания, родители и обучающиеся, представители организаций, участвующих в финансировании деятельности Лицея. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета в зависимости от повестки заседаний.

4.9. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протокол заседания Педагогического совета оформляется секретарем, подписывается секретарем и председателем Педагогического совета.

4.10. В протоколе заседания фиксируются: дата заседания, номер протокола, поименный состав участников заседания, количество участников заседания, повестка заседания, основные рассмотренные вопросы и высказанные по ним мнения, результаты голосования по каждому вопросу, принятые решения.

Нумерация протоколов заседаний педагогического совета ведется от начала учебного года.