

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Лицея «Инфотех» протокол № 3  
от 11.11.2020 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Лицея «Инфотех»  
№ 59.1-ОД от 12.11.2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о наградной комиссии Лицея «Инфотех»

### 1. Общие положения

1.1. Наградная комиссия создается в Автономной некоммерческой организации общеобразовательной организации лицей информационных технологий «Инфотех» (далее – Лицей) и является коллегиальным и совещательным органом (далее – комиссия).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами министерства просвещения Российской Федерации, документами, действующими на территории Республики Марий Эл, а также настоящим Положением.

1.3. Наградная комиссия создается для проведения общественной оценки наградных материалов, объективного определения заслуг и личного вклада в систему образования лиц, представленных к награждению.

1.4. Комиссию возглавляет руководитель Лицея, а в его отсутствие заместитель (далее председатель комиссии и заместитель председателя).

### 2. Организация работы комиссии

2.1. Решение о создании комиссии и прекращении ее деятельности принимается руководителем учреждения.

2.2. В состав комиссии, как правило, входят руководитель Лицея, его заместители, заведующие учебным процессом на каждой ступени общего образования, а также другие члены коллектива.

2.3. Персональный состав комиссии, председатель, секретарь комиссии, утверждаются приказом руководителя после его согласования на Педагогическом совете Лицея.

2.4. Комиссия рассматривает документы, подготовленные педагогами, администрацией Лицея для представления работников к награде.

2.5. Документы, предоставляемые в наградную комиссию: служебная записка руководителя структурного подразделения о представлении работника к награде, характеристика на работника.

2.6. Наградная комиссия не позднее, чем в месячный срок, рассматривает наградные материалы, подготавливает проекты решений.

2.7. Заседания комиссии проводятся по необходимости под руководством председателя комиссии или его заместителя. Заседания

комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

2.8. Решения на заседаниях комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов при принятии решения членами комиссии, решение принимает председатель комиссии. Решения оформляются протоколами, которые ведет секретарь, подписываются председателем комиссии.

2.9. После согласования, утверждения и оформления наградных материалов они направляются в соответствующую инстанцию. За направление материалов отвечает председатель комиссии.

### **3. Права комиссии**

Комиссия имеет право

3.1. Заслушивать и рассматривать предложения на своих заседаниях представителей администрации по вопросам награждения работников.

3.2. Запрашивать информационные и иные материалы по представлению к государственным и отраслевым наградам.

3.3. Рекомендовать для награждения работников Лицея.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Решения и наградные материалы и копии распорядительных документов на полученные награды подшиваются в отдельное дело, которое хранится у председателя комиссии.

4.2. Награды вручаются в торжественной обстановке.

4.3. Положение вступает в силу с даты утверждения руководителем.