

Утвержден
решением единственного учредителя
от «19» декабря 2017 г.

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
общеобразовательной организации
Лицей информационных технологий
«Инфотех»**

(новая редакция)

г. Йошкар-Ола
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация общеобразовательная организация Лицей информационных технологий «Инфотех», именуемая в дальнейшем «Лицей», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в сфере образования (для осуществления образовательной деятельности).

Лицей учрежден в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Наименование Лицея:

а) полное наименование Лицея на русском языке: Автономная некоммерческая организация общеобразовательная организация Лицей информационных технологий «Инфотех»;

б) полное наименование Лицея на английском языке: Autonomous non-profit organization educational organization Information Technology Lyceum "Infotech";

в) сокращенное наименование Лицея на русском языке: Лицей «Инфотех»;

г) сокращенное наименование Лицея на английском языке: Lyceum "Infotech".

1.3. Место нахождения Лицея: г. Йошкар-Ола.

1.4. Учредитель Лицея: Усков Юрий Викторович, именуемый в дальнейшем «Учредитель».

1.5. Лицей имеет организационно-правовую форму автономной некоммерческой организации.

Тип Лицея: общеобразовательная организация.

1.6. Лицей является юридическим лицом, вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Лицей отвечает по своим обязательствам в пределах имущества, находящегося в его собственности, и находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.8. Лицей не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги, заниматься иной деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Получаемые из любых источников средства, в том числе

доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Лицея и не распределяются между Учредителем или иными лицами.

1.9. Лицей приобретает права и обязанности юридического лица с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании.

1.10. Лицензирование образовательной деятельности Лицея осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Лицей самостоятелен в формировании своей структуры. Лицей может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Лицея, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава, именуемого в дальнейшем «Устав», и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором по согласованию с Управляющим советом Лицея.

Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Лицея. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Лицея запрещается. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет Лицей.

1.12. Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ

2.1. Предметом деятельности является совместное с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – родителями) осуществление образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, в том числе в области информационных технологий и смежных с нею областях (далее – ИТ).

2.2. Целью деятельности является осуществление образовательной деятельности, направленной на:

а) формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни) посредством реализации образовательной программы начального общего образования.

б) становление и формирование личности обучающегося: формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению – посредством реализации образовательной программы основного общего образования;

в) дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности посредством реализации образовательной программы среднего общего образования.

2.3. Лицей свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.4. Основными задачами Лицея являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии путем создания условий для реализации преемственных образовательных программ общего и дополнительного образования, реализуемых в Лицее;

б) осуществление образования информационно-технологического профиля, углубленной физико-математической подготовки обучающихся, обеспечивающих основу для осознанного выбора профессии, готовность обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию, формирование у выпускников Лицея высокого уровня знаний, умений и навыков, необходимых для освоения программ высшего образования технического и физико-математического направлений;

в) создание условий для развития, самореализации, воспитания и социализации обучающихся, становления личностных характеристик выпускника и достижения результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, определяемых федеральным государственным образовательным стандартом;

г) выявление и поддержка талантливых детей и молодежи в ИТ.

2.5. Для осуществления указанных целей Лицей осуществляет следующие виды деятельности:

а) оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) организация и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

в) осуществление научной, методической и творческой деятельности;

г) создание и эксплуатация современных мультимедийных обучающих систем, новых технологий обучения, учебных видеофильмов и кинофильмов, электронных учебников и других дидактических материалов подобного рода;

д) издание учебно-методических комплексов, программ, учебников, пособий, методических разработок, авторских программ и методик, педагогической и справочной литературы, в том числе на электронных носителях;

е) оказание методической помощи педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также детским и юношеским общественным объединениям и организациям по договору с ними в реализации дополнительных образовательных программ, осуществление консультационной и иной помощи педагогам учреждений, организации досуговой и внеурочной деятельности детей.

2.6. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ВИДЫ И НАПРАВЛЕННОСТЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан Лицей реализует следующие образовательные программы, построенные на принципах непрерывности и преемственности:

а) основные образовательные программы (начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования):

основные образовательные программы начального общего образования;

основные образовательные программы основного общего образования с углубленным изучением дисциплин физико-математического, информационно-технологического профиля;

основные образовательные программы среднего общего образования с углубленным изучением дисциплин физико-математического, информационно-технологического профиля;

б) дополнительные образовательные программы (дополнительные общеобразовательные программы):

дополнительные общеобразовательные программы технической, естественнонаучной, социально-педагогической направленности, в том числе в области информационных технологий и программирования, иностранных языков.

3.2. Основные общеобразовательные программы реализуются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Дополнительные общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Лицеem.

3.3. Реализация общеобразовательных программ осуществляется с учетом потребностей и возможностей обучающихся в формах, предусмотренных

законодательством, в том числе по индивидуальным учебным планам, предусматривающим сочетание форм получения образования и форм обучения.

3.4. Образовательные услуги предоставляются Лицеем на платной основе на основе договора с родителями (законными представителями). По решению Управляющего совета Лицея Лицей может осуществлять обучение и воспитание на бесплатной основе, представлять льготы за счет привлечения собственных источников финансирования, согласно утвержденному в Лицее порядку.

3.5. Дополнительные образовательные программы и иные дополнительные платные образовательные услуги за пределами основных общеобразовательных программ осуществляются на договорной основе. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Лицея.

3.6. Для обучения по программам дополнительного образования Лицей обеспечивает прием граждан Российской Федерации без возрастных ограничений, как проходящих обучение в Лицее по основным общеобразовательным программам, так и не обучающихся по ним. При этом обучающиеся в Лицее по основным общеобразовательным программам имеют преимущественное право для приема на обучение по программам дополнительного образования Лицея.

3.7. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

4. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Структура органов управления Лицеем.

4.1.1. Управление Лицеем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.1.2. Структура органов управления Лицеем включает в себя:

- а) высший орган управления – Учредитель;
- б) постоянно действующий коллегиальный орган управления – Управляющий совет Лицея;
- в) единоличный исполнительный орган управления Лицеем – Директор Лицея;
- г) коллегиальные органы управления – Общее собрание работников Лицея, Педагогический совет Лицея.

4.1.3. Решения органов управления, утвержденные документы, принятые распорядительные акты, отнесенные настоящим Уставом к их компетенции, являются выступлением соответствующего органа управления от имени Лицея и являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Лицея и участниками образовательного процесса. Решения коллегиальных органов управления Лицеем правомочны при условии присутствия не менее 50% его

участников; принимаются открытым голосованием; при равенстве голосов, решающим является голос председателя соответствующего коллегиального органа управления.

4.1.4. По инициативе обучающихся, родителей и педагогических работников в целях учета их мнения по вопросам, затрагивающих их права и законные интересы, могут создаваться иные коллегиальные органы.

4.1.5. Право обучающихся, родителей и педагогических работников на участие в управлении образовательной организацией устанавливается настоящим Уставом.

4.2. Учредитель осуществляет управление деятельностью Лицея.

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- а) изменение Устава Лицея;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Лицея, принципов формирования и использования его имущества;
- в) формирование Управляющего совета и назначение директора Лицея и досрочное прекращение их полномочий;
- г) решение вопросов о реорганизации и ликвидации Лицея и создании ликвидационной комиссии;
- д) принятие в состав учредителей новых лиц.

4.3. Управляющий совет Лицея.

Управляющий совет создается решением Учредителя сроком на три года и является постоянно действующим коллегиальным органом управления Лицея, именуемый в дальнейшем «Управляющий совет», основной функцией которого является обеспечение соблюдения Лицеём целей, в интересах которых он был создан.

4.3.1. В состав Управляющего совета могут входить как Учредитель, сотрудники организации, так и третьи лица, в том числе родители обучающихся.

4.3.2. Управляющий совет собирается по мере необходимости по требованию Учредителя, одного любого члена Управляющего совета или Директора, но не реже одного раза в год.

4.3.3. К компетенции Управляющего совета относятся:

- а) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- б) утверждение финансового плана Лицея и внесение в него изменений;
- в) утверждение структуры Лицея, принятие решений о создании структурных подразделений Лицея;
- г) принятие решений об участии в других организациях, открытии филиалов и представительств Лицея;
- д) содействие привлечению средств на обеспечение деятельности и развития Лицея;
- е) осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности Лицея, в том числе использования привлеченных пожертвований и целевых средств;

ж) содействие совершенствованию материально-технической базы Лицея, благоустройству его помещений и территории;

з) принятие решений о совершении сделок, касающихся отчуждения или приобретения Лицеом недвижимого имущества;

и) утверждение эскиза печати, штампов, бланков, эмблем и других реквизитов Лицея.

4.3.4. Лицей не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Управляющего совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе органа управления.

4.3.5. Заседания и решения Управляющего совета протоколируются. Председатель и секретарь заседания избираются на заседании.

4.3.6. Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при условии участия в заседании не менее половины его членов.

4.4. Директор Лицея.

Единоличным исполнительным органом управления Лицеом является Директор Лицея (далее – Директор), который осуществляет общее управление Лицеом в пределах своей компетенции.

4.4.1. Директор назначается Учредителем на срок не более 5 лет. Срок полномочий и их досрочное прекращение устанавливаются решением Учредителя.

Директор подотчетен Учредителю, единолично принимает решения по вопросам своей компетенции.

4.4.2. Директор:

а) организует выполнение решений Управляющего совета;

б) без доверенности действует от имени Лицея, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

в) заключает договоры и выдает доверенности на право представительства от имени Лицея, в том числе доверенности с правом передоверия;

г) открывает в банках счета Лицея;

д) осуществляет оперативное руководство по всем направлениям деятельности Лицея, распоряжается его имуществом и финансовыми средствами, за исключением вопросов, относящихся к компетенции коллегиальных органов управления Лицеом;

е) рассматривает и утверждает смету расходов Лицея, утверждает отчеты о финансовой деятельности Лицея, обеспечивает выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности;

ж) отвечает за ведение бухгалтерского учета, представление отчетности, в т.ч. в налоговую инспекцию;

з) организует административно-хозяйственную, научно-исследовательскую деятельность Лицея;

и) обеспечивает выполнение законодательства о труде Российской

Федерации;

- к) утверждает Положения о структурных подразделениях Лицея;
- л) принимает решения о целесообразности создания коллегиальных органов Лицея;
- м) рассматривает и утверждает символику Лицея: герб, флаг, гимн и другие атрибуты;
- н) утверждает положения об оплате образовательных услуг, стипендиях Лицея, льготах различным категориям обучающихся и т.д.;
- о) утверждает систему оплаты и материального стимулирования работников Лицея; положения об оплате труда;
- п) утверждает штатное расписание;
- р) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Лицея, издает приказы об их назначении, переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- с) утверждает учебные планы, образовательные программы и иные локальные акты, регламентирующие учебно-воспитательный процесс;
- т) планирует, организует и контролирует учебно-воспитательный процесс в Лицее;
- у) осуществляет прием и отчисление обучающихся;
- ф) издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Лицея;
- х) несет полную ответственность перед обучающимися, родителями, государством, Лицеем, Учредителем и Управляющим советом за работу Лицея в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и Уставом;
- ц) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Уставом к компетенции коллегиальных органов управления Лицеем.

4.5. Общее собрание работников.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Лицея созывается Общее собрание работников (далее – Собрание), в состав которого входят все работающие по трудовому договору работники Лицея.

4.5.1. К компетенции Собрания относятся:

- а) обсуждение основных направлений деятельности Лицея;
- б) рассмотрение проекта Устава Лицея, а также вносимых в него изменений, представление предложений на утверждение Учредителю;
- в) обсуждение концепции и планов развития Лицея на год и на перспективу;
- г) утверждение Правил внутреннего распорядка Лицея;
- д) заслушивание отчетов о результатах деятельности Лицея;
- е) содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Лицея;
- ж) обсуждение вопросов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей и педагогических работников; внесение

предложений и инициирование их обсуждения на заседаниях соответствующих коллегиальных органов управления Лицеом.

4.5.2. Заседания Собрании ведет председатель собрания. Председатель и секретарь заседания избираются из состава участников.

Решение Собрании считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов участников заседания, при условии присутствия на заседании не менее половины членов Собрании.

4.5.3. Общее собрание работников действует в течение срока существования Лицея, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании, созывается по мере необходимости по инициативе Учредителя, Директора, Управляющего совета, по инициативе не менее четверти членов общего собрания.

4.6. Педагогический совет.

4.6.1. Педагогический совет является органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, действует в течение срока существования Лицея, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании.

4.6.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, работающие по трудовому договору, председатель и секретарь педагогического совета назначается Директором на текущий учебный год.

4.6.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырех раз в течение учебного года, в том числе по мере необходимости.

4.6.4. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов участников заседания, при условии присутствия на заседании не менее половины членов Педагогического совета.

4.6.5. Полномочия Педагогического совета:

- а) реализует государственную политику в области образования;
- б) разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Лицея;
- в) утверждает образовательные программы и учебные планы;
- г) решает вопросы организации образовательного процесса в структурных подразделениях, реализующих общеобразовательные программы;
- д) рассматривает и рекомендует на утверждении Директору перечень дополнительных образовательных программ и услуг;
- е) определяет перечень учебно-методической литературы, используемой в образовательном процессе;
- ж) принимает решения о формах, сроках и порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- з) утверждает переводы обучающихся из одного класса в другой;
- и) выносит решения о поощрении обучающихся Лицея;
- к) осуществляет взаимодействие с родителями по вопросам организации образовательного процесса;

л) рассматривает локальные акты в пределах своей компетенции, представляет их на утверждение Директору;

м) утверждает характеристики преподавателей, представляемых к почетным званиям и наградам.

4.7. Функционирование Лицея обеспечивается административным, педагогическим и вспомогательным персоналом Лицея, к которому относятся должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.8. Комплектование Лицея работниками, их права и обязанности, а также порядок работы вспомогательного персонала Лицея определяются Уставом и локальными актами Лицея, осуществляется в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Трудового Кодекса Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО ЛИЦЕЯ. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Лицей вправе иметь в собственности или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, земельные участки, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

5.2. Имущество, переданное Лицею его Учредителем, является собственностью Лицея. Учредитель Лицея не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Лицея.

5.3. Учредитель не отвечает по обязательствам Лицея, а Лицей не отвечает по обязательствам Учредителя.

5.4. Лицей вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

5.5. Лицей, вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.6. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Лицеом в соответствии с уставными целями.

5.7. Лицей вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных

образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5.8. Лицей может осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:

- а) оказание платных образовательных услуг;
- б) выпуск и реализация полиграфической, информационно – справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции;
- в) методическая работа, организация и проведение мастер классов;
- г) научно-исследовательская и инновационная деятельность.

5.9. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Лицея осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Лицея.

5.10. При использовании банковских кредитов Лицей несет ответственность за выполнение кредитных договоров в рамках имеющихся денежных средств и соблюдения расчетной дисциплины.

5.11. Источниками формирования имущества Лицея в денежной и иных формах являются:

- а) единовременные поступления от Учредителя;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- в) доходы от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- г) доходы, получаемые от собственности Лицея;
- д) другие, не запрещенные законом поступления.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ЛИЦЕЯ

6.1. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

6.2. Лицей принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Лицея им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

6.3. Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

6.6. Лицеем создаются условия для ознакомления заинтересованных лиц с утвержденным локальным нормативным актом, в случае если соответствующий локальный нормативный акт распространяет на них свое действие.

6.7. Лицеем создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦЕЯ И НАДЗОР ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и должностные лица Лицея несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.2. Лицей ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Лицей предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Управляющему совету, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

7.3. Размер и структура доходов Лицея, а также сведения о размерах и

составе имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Лицея не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.4. Учредитель ежегодно осуществляет надзор за деятельностью Лицея посредством ознакомления с предоставляемыми ему и общественности годовым отчетом о результатах самообследования Лицея и отчетом о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

7.5. Учредитель вправе обратиться к независимым аудиторам для проведения контроля финансово-хозяйственной деятельности Лицея.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЛИЦЕЯ

8.1. Реорганизация Лицея осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом.

8.2. Реорганизация Лицея влечет за собой переход прав и обязанностей Лицея к ее правопреемнику.

8.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Лицей считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих сведений.

При реорганизации Лицея в форме присоединения к нему другой образовательной организации Лицей считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной образовательной организации.

8.4. Ликвидация Лицея может осуществляться:

а) по решению Учредителя;

б) по решению суда в установленном законом порядке.

8.5. В случае принятия решения о ликвидации Лицея Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), и устанавливает порядок и сроки ликвидации Лицея, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Лицея.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Лицея.

8.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами

ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем, или органом, принявшим решение о ликвидации.

8.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

8.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.

8.13. При ликвидации Лицея денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Лицея.

8.14. Ликвидация Лицея считается завершённой, а Лицей – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем в порядке, установленном Уставом, и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Лицея осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения к Уставу Лицея вступают в силу с момента внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все вопросы, не урегулированные Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Автономной некоммерческой организации
общеобразовательной организации Лицей информационных
технологий «Инфотех»,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Марий Эл
18 января 2018 года.



Учетный номер

1	2	1	4	0	5	0	0	7	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Республике Марий Эл
05 мая 2015 года.

Основной государственный регистрационный номер

1	1	5	1	2	0	0	0	0	0	1	8	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью шестнадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл



М.В. Скирда

02 февраля 2018 года